

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Зиминский дом детского творчества»

РЕКОМЕНДОВАНА
решением методического совета
МБУ ДО «ЗДДТ»
протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом по МБУ ДО «ЗДДТ»
«06» сентября 2021 г.
№ 81

Дополнительная общеразвивающая программа

«Информатика и ИКТ»

Адресат программы: дети 13 – 15 лет

Срок реализации: 1 год

Разработчик:

Кубрина Екатерина Сергеевна,
педагог дополнительного
образования

Зима, 2021 год

I	Пояснительная записка	3-4
II	Комплекс основных характеристик программы	
2.1	Объём, содержание программы	4-5
2.2	Планируемые результаты	5
III	Комплекс организационно-педагогических условий	
3.1	Учебный план	6
3.2	Календарный учебный график	6
3.3	Оценочные материалы	7-8
3.4	Методические материалы	9
IV	Иные компоненты	
4.1	Условия реализации программы	9-10
4.2	Список литературы	10
4.3	Календарный учебно-тематический план	11-14

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Информатика и ИКТ» разработана в соответствии с правовыми и нормативными документами¹.

Программа рассчитана на обучающихся с нарушением интеллекта в системе социализации детей, с трудностями в обучении и общении (ОВЗ). При составлении программы учитывались следующие особенности детей: неустойчивое внимание, малый объём памяти, затруднения при воспроизведении учебного материала, несформированность мыслительных операций (анализ, синтез, сравнение), плохо развитые навыки чтения, устной и письменной речи. Процесс обучения таких детей имеет коррекционно-развивающий характер, направленный на коррекцию имеющихся у обучающихся недостатков в развитии.

Направленность программы: техническая.

Актуальность и педагогическая целесообразность программы. Актуальность программы направлена на подготовку подрастающего поколения к полноценной работе в условиях глобальной информатизации всех сторон общественной жизни. Данный курс формирует у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья многие виды деятельности, которые имеют общедисциплинарный характер: моделирование объектов и процессов, сбор, хранение, преобразование и передача информации, управление объектами и процессами.

Отличительные особенности программы. Программа построена таким образом, чтобы в процессе обучения и привития интереса к компьютеру осуществлялось комплексное воздействие на интеллектуальную, эмоциональную и волевую сферы ребенка. Данная программа помогает ознакомить обучающихся с информационными технологиями. Дети при восприятии материала обращают внимание на яркую подачу, его эмоциональную окраску, в связи с этим основной формой объяснения материала является демонстрация.

Практическая, деятельностная направленность занятий осуществляется через задания, игровые занятия, практикумы. Формы организации деятельности детей разнообразны: индивидуальная, групповая.

Адресат программы: В объединение принимаются все желающие с нарушением интеллекта в системе социализации детей, с трудностями в обучении и общении (ОВЗ) 13 – 15 лет. В группе от 12 до 15 человек.

Срок освоения программы Программа рассчитана на 74 учебных часа, 37 недель, 9 месяцев.

Форма обучения – очная

Режим занятий согласно СанПиН 2.4.3648-20

✓ 1 год обучения – 74 часа, 2 раз в неделю по 1 академическому часу. Академический час – 40 минут.

¹ Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России) от 0829 нроября 2018 года № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Пьсмо Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2006 года, №06-1844 "О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей";

«Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области, 2016г;

Положение по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ в МБУ ДО «ЗДДТ»¹

Л.Л. Босовой, А.Ю. Босовой «Информатика. Программа для основной школы 5-9 классы», изданной в сборнике «Программы и планирование – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018».

Целью программы является формирование представлений, знаний и умений, необходимых для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе детей с умственной отсталостью.

Задачи:

Обучающие:

✓ Обучить умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты.

Развивающие:

✓ Развивать познавательные интересы, интеллектуальных и творческих способностей средствами ИКТ.

Воспитательные:

✓ Воспитывать ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения; избирательное отношение к полученной информации.

2. Комплекс основных характеристик программы

Объём программы: программа рассчитана на 1 год обучения – 74 часа:

✓ Первый год обучения – 74 часа (в том числе: 11 теоретических занятий и 63 практических);

Программа носит вариативный характер и может корректироваться с учетом (материально-технической базы, возрастных особенностей обучающихся, практической подготовленности ребят).

Содержание программы.

Обучения состоит из 8 разделов.

Раздел 1. Вводное, итоговое занятие - 2 часа (2 теория, 0 практика)

Теория: Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

Раздел 2. Диагностический – 2 часа (2 теория, 0 практика)

Теория: Обобщение знаний о компьютерах и его составляющих через беседу, тестирование. Закрепление представлений о компьютерах и его составляющих.

Раздел 3. Что такое компьютер – 12 часов (2 теория, 10 практика)

Теория: Что умеют компьютеры. Устройство компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

Практика: Знакомство с клавиатурой. Алфавитные клавиши. Обучение работе с манипулятором «мышь». Левая, правая клавиша мыши, колёсико. Курсор. Заглавные и прописные символы русского алфавита. Цифровые клавиши. Числа и цифры. Знаки и символы: «+»; «-»; «=». Клавиши управления курсором. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, Delete.

Раздел 4. Компьютер и его составляющие - 7 часов (0 теория, 7 практика)

Практика: Процессор. Материнская (системная) плата. Память. Жесткий диск. Видеокарта. Звуковой и сетевой адаптер. Блок питания. Дисковод. Корпус компьютера. Монитор персонального компьютера. Периферийные устройства ввода и вывода информации. Операционная система.

Раздел 5. Что такое информация - 25 часов (0 теория, 25 практика)

Практика: Организация данных в системе Windows. Создание папок и файлов. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск. Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание документа. Панель форматирования, вкладка «Главная». Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста. Оформление заголовка текста. WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Применение различных вариантов оформления заголовка текста,

буквицу в начале текста. Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Запуск программы Paint. Панель инструментов. Палитра. Создание цветного рисунка. Сохранение в файле созданного рисунка. Считывание рисунка из файла и его редактирование. Как увеличить область рисования. Как задать размеры рисунка. Перемещение по рисунку больших размеров. Уменьшение рисунка. Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка. Надписи внутри рисунков. Выбор основного цвета, выбор шрифта, выбор размера шрифта. Просмотр и печать рисунка. Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в программе Excel.

Раздел 6. Портфолио обучающегося - 12 часов (2 теория, 10 практика)

Теория: PowerPoint - специальная программа для создания презентаций. Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист.

Практика: Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка. Выбор картинки. Выбор эффекта. Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя. Распорядок дня, Мои учебные успехи. Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.

Раздел 7. Сеть интернет - 6 часов (2 теория, 4 практика)

Теория: Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера. Структура сети Интернет. Службы сети Интернет.

Практика: Подключение к сети Интернет. Запуск Обозревателя. Первый выход в WWW. Навигация в WWW. Сохранение Web-страниц. Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.

Раздел 8. Электронная почта - 4 часов (1 теория, 3 практика)

Теория: Основные понятия и термины электронной почты. Почтовые программы.

Практика: Создание почтового ящика. Получение сообщений. Подготовка и отправка сообщений.

2.1 Планируемые результаты

В результате реализации программы, обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья **будут знать:**

- ✓ устройство компьютера;
- ✓ правила техники безопасности работы на компьютере;
- ✓ программы Paint, Word, Excel, Power Point;
- ✓ компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- ✓ основные понятия и термины электронной почты, получение, подготовку и отправку сообщений;

В результате реализации программы, обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья **будут уметь:**

- ✓ использовать полученные знания в практической деятельности.
- ✓ работать с символьными клавишами клавиатуры.
- ✓ приводить примеры использования компьютеров;
- ✓ самостоятельно работать с клавиатурой в программе Word;
- ✓ работать на клавиатуре в графическом редакторе;
- ✓ осуществлять вход-выход в программах.

3. Комплекс организационно-педагогических условий

3.1 Учебный план

№	Название разделов, тем	Количество часов			Формы промежуточной (итоговой) аттестации
		Итого	Теория	Практика	
1	Раздел 1. Вводное, итоговое занятие. Техника безопасности.	2	2	0	Демонстрационная (выставка, презентация)
2	Раздел 2. Диагностика (входная, промежуточная, итоговая)	2	2	0	Собеседование
3	Раздел 3. Что такое компьютер. Устройство компьютера	12	2	10	Устный опрос
4	Раздел 4. Компьютер и его составляющие	7	0	7	Устный опрос
5	Раздел 5. Что такое информация	25	0	25	Устный опрос
6	Раздел 6. Портфолио обучающегося	12	2	10	Устный опрос
7	Раздел 7. Сеть интернет	6	2	4	Устный опрос
8	Раздел 8. Электронная почта	4	1	3	Устный опрос, тестирование
	ИТОГО	74	11	63	

3.2.1 Календарный учебный график

месяц раздел	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	ИТОГО
Раздел 1	1								1	2
Раздел 2	1								1	2
Раздел 3	2	8	2							12
Раздел 4			7							7
Раздел 5			1	8	8	8				25
Раздел 6							8	4		12
Раздел 7								4	2	6
Раздел 8									4	4
Всего	4	8	10	8	8	8	10	8	8	74

3.2.2 Оценочные материалы

Результативность и целесообразность работы по программе «Информатика и ИКТ» выявляется с помощью комплекса диагностических методик: тестирование учащихся, в течение учебного года осуществляется пролонгированное наблюдение за работой детей. Для контроля и оценки результатов освоения программы внеурочной деятельности происходит путем накопления материалов по типу «портфолио». Формами подведения итогов и результатов реализации данной программы является итоговое тестирование обучающихся.

Подобная организация учета знаний и умений для контроля и оценки результатов освоения программы внеурочной деятельности будет способствовать формированию и поддержанию ситуации успеха для каждого обучающегося.

Итоговый тест

1. Дайте самый полный ответ.

Информация — это ...

сведения об окружающем нас мире

то, что передают по телевизору в выпусках новостей

прогноз погоды

то, что печатают в газете

2. Рисунки, картины, чертежи, схемы, карты, фотографии — это примеры ...

числовой информации

текстовой информации

графической информации

звуковой информации

видеоинформации

3. Все, что мы слышим, — человеческая речь, музыка, пение птиц, шелест листьев, сигналы машин — относится к ...

числовой информации

текстовой информации

графической информации

звуковой информации

видеоинформации

5. Что такое клавиатура?

Устройство для печати информации на бумаге.

Устройство для хранения информации.

Устройство для обработки информации.

Устройство для ввода информации.

6. Что такое процессор?

Устройство для печати информации на бумаге.

Устройство для обработки информации.

Устройство для ввода информации.

Устройство для хранения информации.

7. Какие устройства используются для вывода информации?

Принтер, процессор, колонки.

Клавиатура, монитор, принтер.

Монитор, принтер, колонки.

Монитор, процессор, принтер.

8. Какие группы клавиш существуют?

Функциональные, символные, курсорные, специальные, дополнительные.

Верхние, средние, нижние, дополнительные.

Буквенные, цифровые, дополнительные.

Русские, английские, служебные.

9. Компьютер это –

электронное вычислительное устройство для обработки чисел;

устройство для хранения информации любого вида;

многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
устройство для обработки аналоговых сигналов.

10. Манипулятор "мышь" - это устройство:

ввода информации;
модуляции и демодуляции;
считывание информации;
для подключения принтера к компьютеру.

11. Файл - это:

элементарная информационная единица, содержащая последовательность байтов и имеющая уникальное имя;
объект, характеризующихся именем, значением и типом;
совокупность индексированных переменных;
совокупность фактов и правил.

12. Расширение файла, как правило, характеризует:

время создания файла;
объем файла;
место, занимаемое файлом на диске;
тип информации, содержащейся в файле;
место создания файла.

13. Дискретным называют сигнал:

принимающий конечное число определённых значений
непрерывно изменяющийся во времени
который можно декодировать
несущий какую-либо информацию

14. Файлы могут иметь одинаковое название, если

имеют разный объем
созданы в различные дни
хранятся в разных папках

15. В какой строке единицы измерения информации расположены по возрастанию?

гигабайт, мегабайт, килобайт, байт, бит
бит, байт, мегабайт, килобайт, гигабайт
байт, бит, килобайт, мегабайт, гигабайт
бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт

Оценивание:

8-10 – «3»

11-13 – «4»

14-15 – «5»

3.3 Методические материалы

Методы и приемы работы с детьми с ОВЗ на занятиях «Информатики и ИКТ»:

- Игра (наиболее часто используется в начале занятия: кроссворды, ребусы, ролевая игра).
- Творческое самовыражение (рисование, конструирование, занятия творческой деятельностью, моделирование, создание проектов).
- Исследовательский метод.
- Графический метод.
- Наглядный метод.

Наиболее приемлемыми методами в практической работе с детьми, имеющими ОВЗ, считаю объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично поисковый, коммуникативный, информационно-коммуникационный; методы контроля, самоконтроля и

взаимоконтроля, которые также используются на занятиях информатики как отдельно, так и в совокупности.

Формы работы с детьми с ОВЗ:

- групповые;
- индивидуальные;
- дистанционные уроки;
- творческие задания;
- урок – викторина; урок – проект; урок – конкурс.

В целом, на каждом занятии к детям с ОВЗ должен быть индивидуальный подход на всех этапах обучения: при опросе, индивидуальные домашние задания, посильная работа на уроке, обязательная оценка положительных результатов даже небольшого вида деятельности. Максимальное использование наглядности, опорных схем, конспектов, рисунков таблиц, карт, компьютера, интерактивной доски.

4. Иные компоненты

4.1. Условия реализации программы

Занятия проводятся на базе МБОУ «СОШ № 9».

Реализация программы осуществляется в специализированном кабинете информатики. Кабинет оснащен информационными ресурсами:

Компьютер – универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает обучающемуся мультимедиа - возможности: видеоизображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др;

Проектор, подключаемый к компьютеру: технологический элемент новой грамотности – радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для обучающихся представлять результаты своей работы всему классу;

Принтер – позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную обучающимися или учителем;

Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети – дает доступ к российским и мировым информационным ресурсам;

Устройства вывода звуковой информации – наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией;

Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения);

Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации: сканер; наушники, в комплект которых входит индивидуальный микрофон для ввода речи обучающегося.

Программные средства:

- ✓ Операционная система;
- ✓ Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- ✓ Антивирусная программа;
- ✓ Программа-архиватор;
- ✓ Клавиатурный тренажер;
- ✓ Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- ✓ Звуковой редактор;
- ✓ Простая система управления базами данных;
- ✓ Программа-переводчик;
- ✓ Система оптического распознавания текста;

- ✓ Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.);
- ✓ Система программирования;
- ✓ Почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.);
- ✓ Браузер (входит в состав операционных систем или др.);
- ✓ Программа интерактивного общения;
- ✓ Простой редактор Web-страниц.

4.2. Список литературы

4.2.1 Основная:

Информатика: Учебник для 5 класса. /Л.Л. Босова. - 4-е изд., испр. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.- 192 с.: ил.

Информатика: Учебник для 6 класса. /Л.Л.Босова.- 5-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007. - 208 с.: ил.

Информатика: Учебник для 7 класса. / Н.Д. Угринович – 4-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. - 173 с.: ил.

Информатика и ИКТ. Базовый курс: Учебник для 8 класса / - 4-е изд. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. - 205 с.: ил.

Малясова С.В. Практикум Microsoft Excel. /Малясова С.В.// Информатика в школе. – 2009 - № 1. – 91 с.: ил.

Методическое пособие по информатике /С.Н. Тур, Т.П. Бокучава. -СПб: БХВ-Петербург, 2007г.

4.2.2 Дополнительная:

Князева Е.В. Применение информационных технологий в специальной (коррекционной) школе VIII вида. /Князева Е.В.// Коррекционная педагогика. -2009 - № 4 (34) – с. 29-37.

4.3. Календарный учебно-тематический план

№	Дата	Название раздела; тема занятия	Объём часов	Форма занятия	Форма аттестации (контроля)
1	20.09.21	Раздел 1. Вводное занятие Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	Вводное занятие	демонстрационная
		Раздел 2. Входная диагностика	1	занятие-тестирование	собеседование
2	27.09.21	Раздел 3. Что умеют компьютеры. Устройство	1	Лекция	

		компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь).			
		Раздел 3. Что умеют компьютеры. Устройство компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь).	1	Лекция	
3	04.10.21	Раздел 3. Знакомство с клавиатурой.	1	Практическое занятие	
		Раздел 3. Алфавитные клавиши.	1	Практическое занятие	
4	11.10.21	Раздел 3. Обучение работе с манипулятором «мышь».	1	Практическое занятие	
		Раздел 3. Левая, правая клавиша мыши, колёсико. Курсор.	1	Практическое занятие	
5	18.10.21	Раздел 3. Заглавные и прописные символы русского алфавита.	1	Практическое занятие	
		Раздел 3. Цифровые клавиши.	1	Практическое занятие	
6	25.10.21	Раздел 3. Числа и цифры.	1	Практическое занятие	
		Раздел 3. Знаки и символы: «+»; «-»; «=».	1	Практическое занятие	
7	01.11.21	Раздел 3. Клавиши управления курсором.	1	Практическое занятие	
		Раздел 3. Клавиши: пробел, Shift, Enter, Backspace, Delete.	1	Практическое занятие	Зачет
8	08.11.21	Раздел 4. Процессор. Материнская (системная) плата. Память. Жесткий диск. Видеокарта.	1	Практическое занятие	
		Раздел 4. Звуковой и сетевой адаптер.	1	Практическое занятие	
9	15.11.21	Раздел 4. Блок питания. Дисковод.	1	Практическое занятие	
		Раздел 4. Корпус компьютера. Монитор персонального компьютера.	1	Практическое занятие	
10	22.11.21	Раздел 4. Корпус компьютера. Монитор персонального компьютера.	1	Практическое занятие	
		Раздел 4. Периферийные устройства ввода и вывода информации.	1	Практическое занятие	
11	29.11.21	Раздел 4. Операционная система.	1	Практическое занятие	Зачет
		Раздел 5. Организация данных в системе Windows. Создание папок и файлов. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск.	1	Практическое занятие	
12	06.11.21	Раздел 5. Организация данных в	2	Практическое	

		системе Windows. Создание папок и файлов. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск.		занятие	
13	13.12.21	Раздел 5. Организация данных в системе Windows. Создание папок и файлов. Нахождение нужного файла через проводник или через функцию Поиск.	1	Практическое занятие	
		Раздел 5. Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание документа. Панель форматирования, вкладка «Главная».	1	Практическое занятие	
14	20.12.21	Раздел 5. Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание документа. Панель форматирования, вкладка «Главная».	2	Практическое занятие	
15	27.12.21	Раздел 5. Запуск программы Word. Внешний вид программы Word. Создание документа. Панель форматирования, вкладка «Главная».	1	Практическое занятие	
		Раздел 5. Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста. Оформление заголовка текста.	1	Практическое занятие	
16	03.01.22	Раздел 5. Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста. Оформление заголовка текста.	2	Практическое занятие	
17	10.01.22	Раздел 5. Буфер обмена (копировать, вставить, вырезать). Шрифт, абзац, стили, редактирование. Набор текста. Оформление заголовка текста.	1	Практическое занятие	
		Раздел 5. WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицу в начале текста. Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt.	1	Практическое занятие	
18	17.01.22	Раздел 5. WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Применение различных	2	Практическое занятие	

		вариантов оформления заголовка текста, буквицу в начале текста. Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt.			
19	24.01.22	Раздел 5. WordArt – одна из функций текстового редактора Word. Применение различных вариантов оформления заголовка текста, буквицу в начале текста. Текстовый редактор Word. Вкладка «Вставка». Оформление текста картинками. Сборник изображений ClipArt.	2	Практическое занятие	
20	31.01.22	Раздел 5. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Запуск программы Paint. Панель инструментов. Палитра. Создание цветного рисунка. Сохранение в файле созданного рисунка. Считывание рисунка из файла и его редактирование. Как увеличить область рисования. Как задать размеры рисунка. Перемещение по рисунку больших размеров. Уменьшение рисунка. Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка. Надписи внутри рисунков. Выбор основного цвета, выбор шрифта, выбор размера шрифта. Просмотр и печать рисунка.	2	Практическое занятие	
21	07.02.22	Раздел 5. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Запуск программы Paint. Панель инструментов. Палитра. Создание цветного рисунка. Сохранение в файле созданного рисунка. Считывание рисунка из файла и его редактирование. Как увеличить область рисования. Как задать размеры рисунка. Перемещение по рисунку больших размеров. Уменьшение	2	Практическое занятие	

		рисунка. Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка. Надписи внутри рисунков. Выбор основного цвета, выбор шрифта, выбор размера шрифта. Просмотр и печать рисунка.			
22	14.02.22	Раздел 5. Оформление титульного листа. Надпись титульной страницы. Фигуры (геометрические фигуры, линии, фигурные стрелки, звёзды и ленты). Запуск программы Paint. Панель инструментов. Палитра. Создание цветного рисунка. Сохранение в файле созданного рисунка. Считывание рисунка из файла и его редактирование. Как увеличить область рисования. Как задать размеры рисунка. Перемещение по рисунку больших размеров. Уменьшение рисунка. Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка. Надписи внутри рисунков. Выбор основного цвета, выбор шрифта, выбор размера шрифта. Просмотр и печать рисунка.	2	Практическое занятие	
23	21.02.22	Раздел 5. Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в программе Excel.	2	Практическое занятие	
24	28.02.22	Раздел 5. Программа Excel. Действия: сложение и вычитание в программе Excel. Составление и решение практических задач, решение примеров. Действия умножение и деление в программе Excel.	2	Практическое занятие	Зачет
25	07.03.22	Раздел 6. PowerPoint - специальная программа для создания презентаций. Что такое презентация. Портфолио ученика. Титульный лист.	2	Лекция	
26	14.03.22	Раздел 6. PowerPoint - специальная программа для создания презентаций. Что такое презентация. Портфолио	2	Практическое занятие	

		ученика. Титульный лист.			
27	21.03.22	Раздел 6. Создание слайда. Дизайн. Оформление заголовка, подзаголовка.	2	Практическое занятие	
28	28.03.22	Раздел 6. Выбор картинки. Выбор эффекта.	2	Практическое занятие	
29	04.04.22	Раздел 6. Страницы Моё имя, Мои друзья, Моя семья, Мои любимые учителя. Распорядок дня, Мои учебные успехи.	2	Практическое занятие	
30	11.04.22	Раздел 6. Просмотр презентаций учащихся. Анализ и оценка презентаций.	2	Практическое занятие	Зачет
31	18.04.22	Раздел 7. Общее представление о компьютерной сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера. Структура сети Интернет. Службы сети Интернет.	2	Лекция	
32	25.04.22	Раздел 7. Подключение к сети Интернет. Запуск Обзорателя.	1	Практическое занятие	
		Раздел 7. Первый выход в WWW. Навигация в WWW.	1	Практическое занятие	
33	03.05.22	Раздел 7. Сохранение Web-страниц. Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	Практическое занятие	
		Раздел 7. Сохранение Web-страниц. Поиск информации в WWW. Технология поиска в системе Яндекс.	1	Практическое занятие	
34	10.05.22	Раздел 8. Основные понятия и термины электронной почты. Почтовые программы.	1	Лекция	
		Раздел 8. Создание почтового ящика.	1	Практическое занятие	Зачет
35	16.05.22	Раздел 8. Получение сообщений. Подготовка и отправка сообщений.	2	Практическое занятие	
36	23.05.22	Раздел 1. Итоговое занятие	1	Лекция	демонстрационная
		Раздел 2. Итоговая диагностика диагностика	1	занятие-тестирование	Итоговое тестирование
ИТОГО			72		